

Forma Nr.4 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr.
1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2014 m. lapkričio 28 d. įsakymo Nr.
1K-407 redakcija)

Vaikų gerovės centras "Pastogė", 235144560, P. Plechavičiaus g.21, 49260 Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**MOKĖTINŲ IR GAUTINŲ SUMŲ
2016 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė, mėnesinė)

ATASKAITA

2017-01-11 Nr. 3

(data)

| | |
|---------------------------|---------------|
| Ministerijos/Savivaldybės | Kodas |
| Departamento | |
| Istaigos | 235144560 |
| | (tūkst. eurų) |

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Mokėtinos sumos | | | |
|--|--|---------------------------|--|----------|--|
| | | Likutis metų pradžioje | biudžeto lėšos | | |
| | | | likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip |
| | | | iš viso | 10 dienų | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2 | IŠLAIDOS | 0,7 | 1,0 | | |
| 2 1 | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | 0,3 | 0,8 | | |
| 2 1 1 | Darbo užmokestis | | | | |
| 2 1 1 1 1 | Darbo užmokestis pinigais | | | | |
| | iš jų: gyventojų pajamų mokestis | | | | |
| 2 1 1 1 1 2 | Pajamos natūra | | | | |
| 2 1 2 | Socialinio draudimo įmokos | 0,3 | 0,8 | | |
| 2 1 2 1 1 | Socialinio draudimo įmokos | 0,3 | 0,8 | | |
| 2 2 | Prekių ir paslaugų naudojimas | 0,4 | 0,2 | | |
| 2 2 1 | Prekių ir paslaugų naudojimas | 0,4 | 0,2 | | |
| 2 2 1 1 1 | Mityba | | | | |
| 2 2 1 1 1 2 | Medikamentai (ir darbuotojų sveikatos tikrinimas) | | | | |
| 2 2 1 1 1 5 | Ryšių paslaugos | | | | |
| 2 2 1 1 1 6 | Transporto išlaikymas | | 0,1 | | |
| 2 2 1 1 1 7 | Apranga ir patalynė | | | | |
| 2 2 1 1 1 8 | Spaudiniai | | | | |
| 2 2 1 1 1 10 | Kitos prekės | | | | |
| 2 2 1 1 1 11 | Komandiruotės (transporto, apgyvendinimo, ryšio ir kitos komandiruotės išlaidos) | | | | |
| 2 2 1 1 1 12 | Miestų ir gyvenviečių viešasis ūkis | | | | |
| 2 2 1 1 1 14 | Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nuoma (įskaitant veiklos nuomą) | | | | |
| 2 2 1 1 1 15 | Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas | | | | |
| 2 2 1 1 1 16 | Kvalifikacijos kėlimas | | | | |
| 2 2 1 1 1 17 | Apmokėjimas ekspertams ir konsultantams | | | | |
| 2 2 1 1 1 18 | Turto vertinimo paslaugų apmokėjimas | | | | |
| 2 2 1 1 1 20 | Komunalinės paslaugos | 0,4 | 0,1 | | |
| 2 2 1 1 1 30 | Kitos paslaugos | | | | |

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės: _____

Departamento: _____

Ištaigos: **235144560**

(tūkst. eurų)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Mokėtinos sumos | | | |
|--|---|---------------------------|--|--|---|
| | | Likutis metų pradžioje | biudžeto lėšos | | |
| | | | likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | |
| | | | iš viso | iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip | |
| 10 dienų | 45 dienos | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2 3 | Turto išlaidos | | | | |
| 2 3 1 | Palūkanos | | | | |
| 2 3 1 1 | Nerezidentams | | | | |
| 2 3 1 1 1 1 | Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos | | | | |
| 2 3 1 1 1 2 | Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos | | | | |
| 2 3 1 1 1 3 | Savivaldybių sumokėtos palūkanos | | | | |
| 2 3 1 2 | Rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tk už tiesioginė skolą) | | | | |
| 2 3 1 2 1 1 | Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos | | | | |
| 2 3 1 2 1 2 | Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos | | | | |
| 2 3 1 2 1 3 | Savivaldybių sumokėtos palūkanos | | | | |
| 2 3 1 3 | Kitiems valdymo lygiams | | | | |
| 2 3 1 3 1 1 | Valstybės biudžetui | | | | |
| 2 3 1 3 1 2 | Savivaldybių biudžetams | | | | |
| 2 3 1 3 1 3 | Nebiudžetiniams fondams | | | | |
| 2 3 2 | Nuoma | | | | |
| 2 3 2 1 1 1 | Nuoma už žemę, žemės gėmių išteklius ir kitą atsirandantį gamtoje turta | | | | |
| 2 4 | Subsidijos | | | | |
| 2 4 1 | Subsidijos iš biudžeto lėšų | | | | |
| 2 4 1 1 1 1 | Subsidijos importui | | | | |
| 2 4 1 1 1 2 | Subsidijos gaminiams | | | | |
| 2 4 1 1 1 3 | Subsidijos gamybai | | | | |
| 2 5 | Dotacijos | | | | |
| 2 5 1 | Dotacijos užsienio valstybėms | | | | |
| 2 5 1 1 1 1 | Einamiesiems tikslams | | | | |
| 2 5 1 1 1 2 | Kapitalui formuoti | | | | |
| 2 5 2 | Dotacijos tarptautinėms organizacijoms | | | | |
| 2 5 2 1 1 1 | Einamiesiems tikslams | | | | |
| 2 5 2 1 1 2 | Kapitalui formuoti | | | | |
| 2 5 3 | Dotacijos kitiems valdymo lygiams | | | | |
| 2 5 3 1 1 1 | Einamiesiems tikslams | | | | |
| 2 5 3 1 1 2 | Kapitalui formuoti | | | | |
| 2 6 | Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą | | | | |
| 2 6 1 | Tradiciniai nuosavi ištekliai | | | | |
| 2 6 1 1 1 1 | Muitai | | | | |
| 2 6 1 1 1 2 | Cukraus sektoriaus mokesčiai | | | | |
| 2 6 2 | PVM nuosavi ištekliai | | | | |
| 2 6 2 1 1 1 | PVM nuosavi ištekliai | | | | |
| 2 6 3 | Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai | | | | |
| 2 6 3 1 1 1 | Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai | | | | |
| 2 6 4 | Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai | | | | |
| 2 6 4 1 1 1 | Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai | | | | |
| 2 6 5 | Su nuosavais ištekliais susijusios baudos ir delspinigiai | | | | |
| 2 6 5 1 1 1 | Su nuosavais ištekliais susijusios baudos ir delspinigiai | | | | |

| | |
|---------------------------|---------------|
| Ministerijos/Savivaldybės | Kodas |
| Departamento | |
| Istaigos | 235144560 |
| | (tūkst. eurų) |

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Mokėtinos sumos | | | |
|---|---|------------------------|--|---|---|
| | | Likutis metų pradžioje | biudžeto lėšos | | |
| | | | likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | |
| | | | iš viso | iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip | |
| 10 dienų | 45 dienas | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2 7 | Socialinės išmokos (pašalpos) | | | | |
| 2 7 1 | Socialinio draudimo išmokos (pašalpos) | | | | |
| 2 7 1 1 1 | Socialinio draudimo išmokos pinigais | | | | |
| 2 7 1 1 1 2 | Socialinio draudimo išmokos natūra | | | | |
| 2 7 2 | Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) | | | | |
| 2 7 2 1 1 | Socialinė parama pinigais | | | | |
| 2 7 2 1 1 2 | Socialinė parama natūra | | | | |
| 2 7 3 | Darbdavių socialinė parama | | | | |
| 2 7 3 1 1 | Darbdavių socialinė pinigais | | | | |
| 2 7 3 1 1 2 | Darbdavių socialinė natūra | | | | |
| 2 8 | Kitos išlaidos | | | | |
| 2 8 1 1 | Einamiesiems tikslams | | | | |
| 2 8 1 1 1 | Stipendijoms | | | | |
| 2 8 1 1 2 | Kitiems einamiesiems tikslams | | | | |
| 2 8 1 2 | Kapitalui formuoti | | | | |
| 2 8 1 2 1 | Pervedamos lėšos (kapitalui formuoti) | | | | |
| 2 9 | Pervedama Europos Sąjungos, kita tarptautinė finansinė parama ir bendrojo finansavimo lėšos | | | | |
| 2 9 1 | Subsidijos iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos (ne valdžios sektoriui) | | | | |
| 2 9 1 1 1 | Subsidijos | | | | |
| 2 9 2 | Pervedama Europos Sąjungos, kita tarptautinė parama ir bendrojo finansavimo lėšos | | | | |
| 2 9 2 1 | Einamiesiems tikslams | | | | |
| 2 9 2 1 1 | Einamiesiems tikslams savivaldybėms | | | | |
| 2 9 2 1 1 2 | Einamiesiems tikslams kitiems valdžios sektoriaus subjektams | | | | |
| 2 9 2 1 1 3 | Einamiesiems tikslams ne valdžios sektoriui | | | | |
| 2 9 2 2 | Kapitalui formuoti | | | | |
| 2 9 2 2 1 | Investicijos | | | | |
| 2 9 2 2 1 1 | Investicijos, skirtos savivaldybėms | | | | |
| 2 9 2 2 1 2 | Investicijos, kitiems valdžios sektoriaus subjektams | | | | |
| 2 9 2 2 1 3 | Investicijos, ne valdžios sektoriui | | | | |
| 3 | SANDORIAI DĖL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS | | | | |
| 3 1 | Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos | | | | |
| 3 1 1 | Ilgalaikio materialiojo turto kūrimas ir įsigijimas | | | | |
| 3 1 1 1 | Žemė | | | | |
| 3 1 1 1 1 | Žemė | | | | |
| 3 1 1 2 | Pastatai ir statiniai | | | | |
| 3 1 1 2 1 | Gyvenamieji namai | | | | |
| 3 1 1 2 1 2 | Negyvenamieji pastatai | | | | |

Kodas
 Ministerijos/Savivaldybės _____
 Departamento _____
 Įstaigos: **235144560**
 (tūkst. eurų)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Mokėtinos sumos | | | |
|---|--|------------------------|--|---|-----|
| | | Likutis metų pradžioje | biudžeto lėšos | | |
| | | | likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | |
| | | | iš viso | iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip | |
| 10 dienų | 45 dienas | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3 1 1 2 1 3 | Kiti pastatai ir statiniai | | | | |
| 3 1 1 3 | Mašinos ir įrenginiai | | | | |
| 3 1 1 3 1 1 | Transporto priemonės | | | | |
| 3 1 1 3 1 2 | Kitos mašinos ir įrenginiai | | | | |
| 3 1 1 3 1 3 | Ginklai ir karinė įranga | | | | |
| 3 1 1 4 | Vertybės | | | | |
| 3 1 1 5 | Kitas ilgalaikis materialusis turtas | | | | |
| 3 1 2 | Nematerialiojo turto kūrimas ir įsigijimas | | | | |
| 3 1 2 1 1 1 | Naudingųjų iškasenų žvalgyba | | | | |
| 3 1 2 1 1 2 | Kompiuterinė programinė įranga, kompiuterinės programinės įrangos licencijos | | | | |
| 3 1 2 1 1 3 | Patentai | | | | |
| 3 1 2 1 1 4 | Literatūros ir meno kūriniai | | | | |
| 3 1 2 1 1 5 | Kitas nematerialusis turtas | | | | |
| 3 1 3 | Atsargų kūrimas ir įsigijimas | | | | |
| 3 1 3 1 | Strateginės ir neliečiamosios atsargos | | | | |
| 3 1 3 1 1 1 | Strateginės ir neliečiamosios atsargos | | | | |
| 3 1 3 2 | Kitos atsargos | | | | |
| 3 1 3 2 1 1 | Žaliavos ir medžiagos | | | | |
| 3 1 3 2 1 2 | Nebaigta gamyba | | | | |
| 3 1 3 2 1 3 | Pagaminta produkcija | | | | |
| 3 1 3 2 1 4 | Pirktos prekės, skirtos parduoti | | | | |
| 3 1 3 2 1 5 | Karinės atsargos | | | | |
| 3 1 4 | Ilgalaikio turto įsigijimas finansinės nuomos (lizingo) būdu | | | | |
| 3 1 5 | Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai | | | | |
| 3 2 | Finansinio turto įsigijimo išlaidos (perskolinimas) | | | | |
| 3 3 | Išlaidos dėl finansinių įsipareigojimų vykdymo (paskolų gražinimas) | | | | |
| | IŠ VISO | 0,7 | 1,0 | 0,0 | 0,0 |

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | Išlaidų pavadinimas | Gautinos sumos | |
|---|---|------------------------|--|
| | | biudžeto lėšos | |
| | | Likutis metų pradžioje | likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje |
| 2 | IŠLAIDOS | | |
| 3 | SANDORIAI DĖL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS | | |
| | IŠ VISO (2+3) | 0,0 | 0,0 |

 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

 (vardas ir pavardė)

 (vardas ir pavardė)