

## **VAIKŲ GEROVĖS CENTRO „PASTOGĖ“ ETIKOS IR GEROVĖS UŽTIKRINIMO POLITIKA**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vaikų gerovės centro „Pastogė“ (toliau – Centro) Etikos ir gerovės užtikrinimo politika (toliau – Politika) apibrėžia kokybės kultūros kūrimo būdus, kurie apima visą įstaigos bendruomenę – darbuotojus, paslaugų gavėjus ir jų artimuosius.

2. Politikoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos socialinių darbuotojų etikos kodekse ir kituose aktuose, reglamentuojančiuose socialinės srities darbuotojų profesinę veiklą, vartojamas sąvokas.

3. Vadovaujantis Etikos ir gerovės užtikrinimo politika yra siekiama visos Centro bendruomenės - darbuotojų, vadovų, paslaugų gavėjų ir jų artimųjų, etiško sugyvenimo, bendradarbiavimo, pozityvios komunikacijos ir dalyvavimo.

### **II. VADOVO ETINĖ ATSAKOMYBĖ**

4. Centro vadovas:

4.1. užtikrina kolektyve darbingą ir draugišką aplinką, operatyviai ir nešališkai sprendžia konfliktus, analizuoja jų priežastis ir jas šalina;

4.2. netoleruoja asmens įžeidinėjimų, jo orumo ar garbės žeminimo, kuria jiems saugią darbo aplinką;

4.3. pastabas dėl darbuotojų klaidų ir darbo trūkumų reiškia mandagiai;

4.4. viešai nereiškia savo palankumo ar nepalankumo Centro darbuotojams;

4.5. užtikrina skaidrią įstaigos veiklą, deramai įvertina darbuotojų darbo pasiekimus;

4.6. užtikrina keitimąsi kūrybinėmis idėjomis, plėtoja tarpinstitucinius ryšius.

### **III. DARBUOTOJŲ ETINĖ ATSAKOMYBĖ**

5. Centro darbuotojai:

5.1. laikosi įstaigoje patvirtinto Etikos kodekso nuostatų;

- 5.2. įtraukia paslaugų gavėjus į paslaugų planavimo ir teikimo procesus;
  - 5.3. paslaugas teikia atsižvelgiant į paslaugų gavėjų išsakytus poreikius;
  - 5.4. pagarbiai elgiasi su visais paslaugų gavėjais, atsižvelgiant į kultūrinius ir lyties skirtumus, nepažeidžiant jų orumo, demokratiškos ir asmens laisvės teisių;
  - 5.5. yra bendradarbiaujantys ir atviri naujovėms, gerina ir tobulina teikiamų paslaugų kokybę;
6. Centro darbuotojai puoselėja pagarbius savitarpio santykius su kiekvienu Centro paslaugų gavėju, jų šeimos nariais ir kitais artimaisiais.

#### IV. PASLAUGŲ GAVĖJŲ ETINĖ ATSAKOMYBĖ

7. Paslaugų gavėjai:
- 7.1. laikosi Centro vidaus taisyklių;
  - 7.2. prisiima atsakomybę už savo veiksmus, o suklydus – prisipažįsta ir sako tik tiesą;
  - 7.3. tausoja Centro turtą ir jo nesisavina;
  - 7.4. elgiasi pagarbiai, gerbia kitų nuomonę, netrukdo Centro darbuotojams atlikti savo pareigų.

#### V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Ši tvarka skelbiama viešai, Centro internetinėje svetainėje **[www.pastoge.lt](http://www.pastoge.lt)**.
9. Darbuotojai su šiomis prevencijos procedūromis yra supažindinami pasirašytinai arba elektroninėmis priemonėmis ir privalo ja vadovautis atlikdami savo darbo funkcijas. Naujai priimti darbuotojai su Politika pasirašytinai supažindinami iškart po darbo sutarties pasirašymo.
10. Paslaugų gavėjai su šia Politika supažindinami jiems suprantama kalba.
-